

УТВЕРЖДЕН  
общим собранием учредителей,  
протокол № 1 от «18» апреля 2016 г.

УТВЕРЖДЕН В НОВОЙ РЕДАКЦИИ  
общим собранием членов,  
протокол № 12 от «19» апреля 2019 г.

**УСТАВ**  
**Ассоциации**  
**поставщиков социальных услуг**

## 1. Общие положения

1.1. Ассоциация поставщиков социальных услуг, далее именуемая «Ассоциация», является некоммерческой организацией, учрежденной юридическими лицами, для содействия ее членам в достижении целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными законами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Ассоциации на русском языке – Ассоциация поставщиков социальных услуг.

1.4. Местонахождение: Российская Федерация, Иркутская область, город Иркутск.

1.5. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации.

1.6. Ассоциация обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, право открывать счета, в том числе валютный, в банках и их отделениях.

1.7. Ассоциация свободна в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов своей деятельности.

1.8. Ассоциация имеет печать с полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также может иметь символику, описание которой должно содержаться в Уставе.

1.9. Ассоциация от своего имени, для достижения своих целей имеет право заключать договоры, а также приобретать имущественные и иные права, выполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в судах.

1.10. Ассоциация может заключать соглашения о совместной деятельности с самостоятельными федеральными и региональными объединениями различной организационно-правовой формы для реализации целей, определенных настоящим Уставом.

1.11. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и представительства, быть учредителем (членом) хозяйственных товариществ и обществ.

1.12. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом. Имущество, переданное Ассоциации ее Членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Ассоциации.

1.13. Ассоциация не отвечает по обязательствам Членов Ассоциации. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам в размере и порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

1.14. Каждый член Ассоциации несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере суммы членских взносов, внесенных им за последние 3 (три) года членства в составе Ассоциации. В случае если член Ассоциации находится в ее составе менее 3 (трех) лет, размер его субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации равняется сумме членских взносов, внесенных им за период членства в Ассоциации.

1.15. Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных или иных, кроме специально уполномоченных законодательством органов, не допускается.

1.16. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Такой деятельностью признаётся приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Ассоциации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

1.17. Ассоциация не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли. В случае получения дохода в результате деятельности Ассоциации такой доход должен направляться на реализацию уставных целей.

## 2. Цели, задачи, направления и предмет деятельности

2.1. Основными целями деятельности Ассоциации являются:

- содействие поставщикам социальных услуг в развитии системы социального обслуживания, проведению информационно-методической, разъяснительной, презентационной работы, способствующей повышению имиджа поставщиков социальных услуг;
- координация эффективного взаимодействия организация, занимающихся социальным обслуживанием населения в Иркутской области;
- организация или содействие в организации проведения социально значимых мероприятий.

2.2. Задачами Ассоциации являются:

- координация информационно-методической деятельности поставщиков социальных услуг;
- содействие внедрению в деятельность поставщиков социальных услуг новых форм и методов работы;
- изучение, обобщение, использование и распространение опыта работы поставщиков социальных услуг, совершенствование форм и методов этой работы;
- содействие социальному развитию, реализации общественно значимых инициатив, использованию инновационного потенциала поставщиков социальных услуг;
- содействие развитию межрегиональных и международных связей, укрепление связей с региональными, всероссийскими и международными организациями в сфере социального развития.

2.3. Основными направлениями деятельности Ассоциации являются:

- совместная работа с поставщиками социальных услуг по социальному развитию Иркутской области;
- участие в организации и проведении территориальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных мероприятий в сфере социального развития на территории Иркутской области;
- содействие организации мероприятий по обучению и повышению квалификации работников поставщиков социальных услуг: семинары, симпозиумы, конференции, лекции, выставки, консультации и пр.;
- сотрудничество с физическими и юридическими лицами, разделяющими и поддерживающими уставные цели Ассоциации;
- пропаганда нравственной чистоты в системе социального обслуживания Иркутской области;
- создание благоприятных условий для объединения специалистов поставщиков социальных услуг, в целях формирования профессионального единства, обмена опытом, реализации творческого и научного потенциала членов Ассоциации;
- создание условий для развития инновационных направлений деятельности поставщиков социальных услуг;
- формирование временных и постоянных коллективов специалистов, привлечение отдельных специалистов, с оплатой их труда на договорной основе;
- свободное распространение информации о своей деятельности;
- учреждение в рамках Ассоциации и присуждение премий, дипломов, почетных званий, именных стипендий и других видов наград;
- представление к наградам, премиям и почетным званиям, в том числе учреждаемым Ассоциацией.

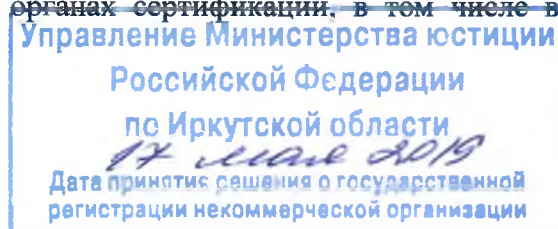
2.4. Ассоциация вправе осуществлять виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации и соответствующие целям деятельности Ассоциации, которые предусмотрены настоящим Уставом:

- деятельность по организации конференций, выставок, ярмарок, научно-методических и других мероприятий по тематике Ассоциации;
- проведение социально значимых мероприятий в области искусства и организации развлечений по тематике Ассоциации;
- изучение общественного мнения по социально-экономическим вопросам и статистический анализ результатов;
- научные исследования и разработки в области социальных наук;
- издание научно-методической литературы, рекламных публикаций по тематике Ассоциации;
- полиграфическая деятельность и предоставление услуг в этой области по тематике Ассоциации;
- организация и осуществление издательской, рекламной и информационной деятельности по тематике Ассоциации;
- экспертиза проектов, методических разработок, программ, технологий и аналогичных продуктов социальной сферы;
- оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;
- профилактика социально опасных форм поведения граждан;
- предоставление консультационных услуг по тематике Ассоциации;
- предоставление социального обслуживания в форме на дому;
- организация оказания услуг, предусматривающих реабилитацию и социальную адаптацию инвалидов;
- оказание содействия в проведении медицинских осмотров для добровольцев с целью осуществления ими добровольческой деятельности;
- осуществление социально-культурной деятельности в отношении людей пожилого возраста;
- оказание помощи в адаптации людей пожилого возраста, в целях повышения качества их жизни.

### 3. Права и обязанности Ассоциации

3.1. Ассоциация имеет право:

- самостоятельно разрабатывать, утверждать и реализовывать программы своей деятельности, определять направления и размеры расходования денежных средств и имущества Ассоциации;
- создавать филиалы и открывать представительства в России;
- самостоятельно вступать в правоотношения с различными субъектами хозяйственных отношений;
- устанавливать деловые контакты, сотрудничать с любыми юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными;
- владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащей Ассоциации на законном основании собственностью;
- учреждать хозяйственные общества и товарищества, некоммерческие организации, в том числе быть участником таких обществ;
- создавать и участвовать в системах и органах сертификации, в том числе в международных;





- совершать сделки, заключать договоры, контракты и соглашения от своего имени и по поручению своих членов;
- получать и пользоваться банковскими и иными кредитами;
- командировать за рубеж и принимать в России иностранные делегации и частных лиц;
- определять состав и объем информации, составляющей коммерческую тайну;
- осуществлять благотворительную деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества.

### 3.2. Ассоциация обязана:

- соблюдать требования законодательства Российской Федерации и настоящего Устава;
- представлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- полностью выполнять принятые на себя обязательства перед членами Ассоциации;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

## 4. Члены Ассоциации, их права и обязанности

4.1. Членство в Ассоциации является добровольным.

4.2. Членами Ассоциации могут быть юридические лица, являющиеся поставщиками социальных услуг.

4.3. Членами Ассоциации могут быть юридические лица, желающие участвовать в реализации программ и проектов Ассоциации, действующие в её интересах и поддерживающие её материально.

4.4. В Ассоциации предусматривается Почетное членство для представителей законодательной и исполнительной власти, государственных учреждений, представителей средств массовой информации и других российских и зарубежных организаций, внесших большой вклад в развитие деятельности Ассоциации.

4.5. Прием в члены Ассоциации осуществляется решением Общего собрания членов Ассоциации (квалифицированным большинством (2/3) голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании) на основании решения уполномоченного органа юридического лица-кандидата, с приложением заявления, анкеты, копий свидетельства о регистрации и Устава.

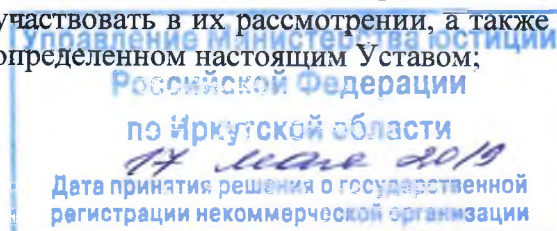
4.6. Все члены Ассоциации обладают равными правами и имеют равные обязанности независимо от времени вступления в Ассоциацию.

4.7. Юридические лица – члены Ассоциации могут осуществлять свои права через представителей, действующих на основании доверенности, выданной в установленном порядке.

4.8. Члены Ассоциации платят вступительный и ежегодные членские взносы, размер и порядок уплаты которых определяются решением Общего собрания членов Ассоциации.

4.9. Члены Ассоциации имеют право:

- свободно участвовать во всех видах деятельности и мероприятиях Ассоциации;
- участвовать в работе Общего собрания членов Ассоциации лично или через своего представителя;
- избирать и быть избранным в любые органы Ассоциации;
- вносить на рассмотрение органов управления Ассоциации предложения, касающиеся вопросов деятельности Ассоциации, участвовать в их рассмотрении, а также в принятии соответствующих решений в порядке, определенном настоящим Уставом;



- получать имеющуюся у Ассоциации научно-техническую информацию, пользоваться банком данных Ассоциации;
- пользоваться в установленном порядке имуществом и средствами Ассоциации;
- передавать имущество в собственность Ассоциации;
- получать полную информацию о деятельности Ассоциации;
- обращаться в Ассоциацию за получением консультативной, научной, организационной и иной помощи;
- финансировать программы и проекты, реализуемые Ассоциацией;
- пользоваться защитой своих законных прав со стороны Ассоциации, просить Ассоциацию представлять свои интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления, в судах, общественных объединениях, в отношениях с юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными;
- по своему усмотрению выйти из Ассоциации. В этом случае член Ассоциации несет субсидиарную ответственность по её обязательствам пропорционально своему взносу в течение двух лет с момента выхода.

4.10. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать требования настоящего Устава, выполнять решения органов управления Ассоциации, принятых в пределах их компетенции;
- выполнять принятые на себя обязательства в отношении Ассоциации;
- своевременно и полностью уплачивать вступительные, членские и иные взносы;
- активно участвовать во всех видах деятельности Ассоциации;
- принимать участие в разработке, экспертизе и реализации программ и проектов Ассоциации;
- вести работу в области пропаганды практических результатов деятельности Ассоциации;
- приумножать финансовые и материальные возможности Ассоциации для расширения масштаба и сферы её деятельности;
- предоставлять необходимую для работы Ассоциации информацию за исключением информации, составляющей коммерческую тайну члена Ассоциации;
- при выходе из членов Ассоциации сообщить об этом Общему собранию членов Ассоциации в письменной форме за два месяца до даты предполагаемого выхода.

4.11. Членство в Ассоциации прекращается в случаях:

- добровольного выхода из Ассоциации;
- исключения из членов Ассоциации в случаях, предусмотренных п.4.13. настоящего Устава;
- ликвидации юридического лица – члена Ассоциации.

4.12. При прекращении членства в Ассоциации имущество, внесенное в Ассоциацию лицом, прекратившим членство в Ассоциации, в том числе вступительный, членские и иные взносы, не возвращаются.

4.13. Член Ассоциации может быть исключен из неё по решению Общего собрания членов Ассоциации, принятому квалифицированным большинством (2/3) голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации, в случаях:

- систематической неуплаты членских или иных установленных взносов;
- неучастия в деятельности Ассоциации;
- ведения деятельности, дискредитирующей Ассоциацию и её членов;
- невыполнения решений органов управления Ассоциации, принятых в пределах их компетенции;
- невыполнения иных обязанностей, предусмотренных Уставом.

## 5. Порядок управления

5.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее – Общее собрание).

5.2. Общее собрание членов Ассоциации созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в 6 (шесть) месяцев и не позднее 3 (трех) месяцев по окончании финансового года.

5.3. Внеочередное Общее собрание может быть создано по требованию не менее чем 1/3 членов Ассоциации.

5.4. До сведения членов Ассоциации доводится место и время проведения Общего собрания членов Ассоциации, а также его повестка дня. О включении в повестку дня вопросов, первоначально в нее не вошедших, члены Ассоциации должны быть извещены заранее.

5.5. Порядок подготовки и проведения Общего собрания членов Ассоциации устанавливается внутренними документами Ассоциации, утвержденными решениями Правления Ассоциации.

5.6. Общее собрание членов Ассоциации решает любые вопросы деятельности Ассоциации, простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации, кроме вопросов исключительной компетенции.

5.7. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:

5.7.1. внесение изменений в Устав Ассоциации;

5.7.2. избрание органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

5.7.3. определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из состава членов (учредителей) Ассоциации;

5.7.4. принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и открытии представительств;

5.7.5. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования её имущества;

5.7.6. утверждение долгосрочных комплексных программ и проектов Ассоциации;

5.7.7. утверждение финансового плана и внесение в него изменений;

5.7.8. принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских и иных имущественных взносов, о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации;

5.7.9. рассмотрение и утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации, отчетов Председателя Ассоциации и Исполнительного директора Правления Ассоциации;

5.7.10. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;

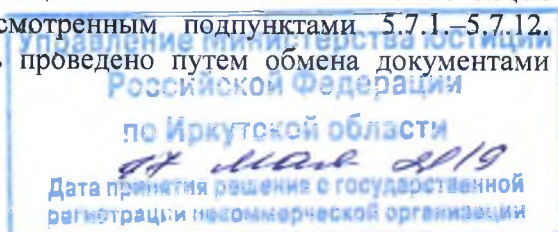
5.7.11. принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

5.7.12. прием и исключение из членов Ассоциации.

5.8. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации.

5.9. Решения Общего собрания принимаются по принципу «один член – один голос» большинством голосов членов, присутствующих на Общем собрании. Решения Общего собрания по вопросам исключительной компетенции, предусмотренным подпунктами 5.7.1.–5.7.12. Устава, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего числа членов Ассоциации присутствующих на Общем собрании.

5.10. Решение Общего собрания членов Ассоциации может быть принято без проведения собрания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации и предусмотренным подпунктами 5.7.1.–5.7.12. настоящей статьи. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами





посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

При проведении заочного голосования в обязательном порядке до сведения всех членов Ассоциации доводится повестка дня, предоставляется возможность ознакомления всех членов Ассоциации до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, сообщается всем членам Ассоциации до начала голосования измененная повестка дня, а также срок окончания процедуры голосования.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании Общего собрания членов Ассоциации;
- сведения о членах Ассоциации, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

5.11. На Общем собрании председательствует Председатель Ассоциации, при его отсутствии – один из членов Ассоциации, избираемый большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на заседании.

5.12. На Общем собрании ведется протокол. Протоколы подписываются председательствующим и секретарем Общего собрания, прошнуровываются, скрепляются печатью Ассоциации, подшиваются и хранятся в соответствующем деле.

5.13. Решения, принятые Общим собранием, доводятся до сведения членов Ассоциации в порядке, установленном решениями Общего собрания, и в сроки, не позднее 30 дней с момента принятия решения.

5.14. Для проведения общих собраний членов Ассоциации избирается Общим собранием членов Председатель Ассоциации сроком на три года.

5.15. Председатель Ассоциации:

- организует работу Общего собрания Ассоциации;
- созывает Общее собрание;
- обеспечивающие уставную деятельность Ассоциации;
- председательствует на заседаниях Общего собрания Ассоциации;
- подотчетен Общему собранию членов Ассоциации;
- несет ответственность перед Ассоциацией в рамках своей компетенции;
- представляет интересы Ассоциации;
- координирует мероприятия, обеспечивающие уставную деятельность Ассоциации.

5.16. Коллегиальным исполнительным органом Ассоциации является Правление, которое избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на три года. Заседания Правления созываются Исполнительным директором. Заседания Правления проводятся не реже одного раза в год. Заседание Правления Ассоциации правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Правления Ассоциации. Решения Правления Ассоциации принимаются простым большинством голосов.

5.17. К компетенции Правления относятся:

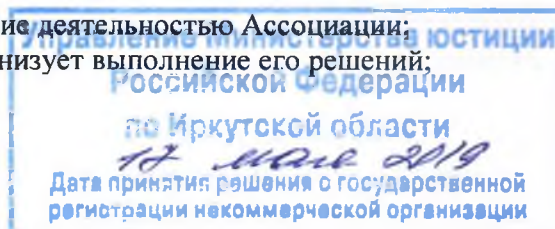
- контроль над выполнением решений Общего собрания членов Ассоциации
- выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации
- иные вопросы, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Ассоциации.

Возглавляет Правление единоличный исполнительный орган - исполнительный директор, который избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на три года.

5.18. К компетенции Исполнительного директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания членов Ассоциации.

5.19. Исполнительный директор:

- осуществляет общее и оперативное управление деятельностью Ассоциации;
- подотчетен Общему собранию членов и организует выполнение его решений;





- несет ответственность перед Ассоциацией за результаты деятельности;
- без доверенности действует от имени Ассоциации и представляет ее интересы;
- пользуется правом распоряжения имуществом и денежными средствами;
- заключает договоры, в том числе трудовые;
- выдает доверенности;
- открывает счета в банках;
- издает приказы и распоряжения, дает указания по вопросам, относящимся к его компетенции.

5.20. В компетенцию Исполнительного директора входит:

- материально-техническое обеспечение деятельности в пределах собственных средств Ассоциации;
- привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- представление Общему собранию членов Ассоциации ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств;
- организация проведения очередных и внеочередных Общих собраний членов Ассоциации;
- утверждение структуры управления деятельностью Ассоциации, штатного расписания и должностных обязанностей;
- решение кадровых и других вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

5.21. Исполнительный директор вправе по собственной инициативе собрать внеочередное заседание Общего собрания членов для принятия решения по неотложному вопросу.

5.22. Исполнительный директор имеет право передавать по доверенности свои полномочия либо их часть любому члену Правления.

## 6. Представительства и филиалы

6.1. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства в России.

6.2. Филиалы и представительства Ассоциации действуют на основании настоящего Устава и Положений, утверждаемых Общим собранием членов Ассоциации.

6.3. Филиалом Ассоциации является её обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Ассоциации и осуществляющее все её функции или часть их, в том числе функции Представительства.

6.4. Представительством Ассоциации является её обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Ассоциации, представляющее интересы Ассоциации и осуществляющее их защиту.

6.5. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами и наделяются имуществом Ассоциации.

Имущество Филиалов и Представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации.

6.6. Руководители филиалов и представительств Ассоциации назначаются Общим собранием членов Ассоциации и действуют на основании доверенности, выданной в установленном порядке.

6.7. Филиалы и представительства Ассоциации осуществляют свою деятельность от имени Ассоциации.

Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Ассоциация.

## 7. Имущество и источники его формирования

7.1. Ассоциация в соответствии с законодательством Российской Федерации может иметь в собственности здания, сооружения, земельные участки, оборудование,

жилищный фонд, имущество культурно-оздоровительного и культурно-просветительского назначения, денежные средства в рублях, акции и другие ценные бумаги, а также иное движимое и недвижимое имущество, необходимое для обеспечения деятельности предусмотренной настоящим Уставом.

В собственности Ассоциации могут находиться результаты интеллектуальной деятельности, а также учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Ассоциации в соответствии с её уставными целями.

7.2. Ассоциация может совершать в отношении находящегося в её собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.3. Члены Ассоциации не вправе использовать имущество Ассоциации в собственных интересах.

7.4. Имущество, переданное Ассоциации, является собственностью Ассоциации.

7.5. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежных и иных формах являются:

- единовременные поступления от членов Ассоциации, членские взносы;
- выручка от реализации товаров, работ и услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- сборы средств в виде пожертвований;
- доходы от приносящей доход деятельности (организация конференций, выставок, ярмарок, научно-методических и мероприятий связанных с тематикой Ассоциации; проведение социально значимых мероприятий в области искусства и организации развлечений; изучение общественного мнения по социально-экономическим вопросам и статистический анализ результатов; научные исследования и разработки в области социальных наук; издание научно-методической литературы, связанной с тематикой Ассоциации; полиграфическая деятельность и предоставление услуг в этой области, связанных с тематикой Ассоциации; организация и осуществление издательской, рекламной и информационной деятельности, по тематике Ассоциации; экспертиза проектов, методических разработок, программ, технологий и аналогичных продуктов социальной сферы; оказание юридической помощи гражданам и некоммерческим организациям; предоставление консультационных услуг по тематике Ассоциации; предоставление социального обслуживания в форме на дому; содействие реабилитации и социальной адаптации инвалидов);
- другие, не запрещенные законом поступления.

7.6. В качестве членского взноса Ассоциации могут быть переданы денежные средства. Порядок внесения и размер вступительных, членских и иных взносов, ответственность за нарушение обязательств по внесению и приему взносов, устанавливаются внутренними документами, утверждаемыми Общим собранием членов Ассоциации.

7.7. Прибыль, полученная Ассоциацией, в порядке, определенном Общим собранием членов Ассоциации, направляется для осуществления уставной деятельности Ассоциации и не подлежит распределению между членами Ассоциации. За счет прибыли, полученной Ассоциацией в результате её деятельности, в соответствии с решением Общего собрания членов Ассоциации могут быть сформированы фонды, обеспечивающие функционирование Ассоциации.



## 8. Трудовые отношения

8.1. Трудовые отношения штатных работников Ассоциации регулируются законодательством Российской Федерации с учетом положений настоящего Устава, а также Правилами внутреннего трудового распорядка Ассоциации, утверждаемыми Исполнительным директором.

8.2. Штатные работники Ассоциации при приеме на работу обязаны сохранять сведения, составляющие коммерческую тайну Ассоциации и членов Ассоциации, а также иные конфиденциальные сведения. Перечень сведений, составляющих коммерческую тайну, определяется в соответствии с законодательством Председателем Ассоциации. При этом размеры и структура доходов Ассоциации, а также сведения о размере и составе имущества Ассоциации, о её расходах, численности и составе работников, об оплате их труда не могут быть предметом коммерческой тайны.

8.3. Со штатными работниками Ассоциации заключаются трудовые договоры.

8.4. Работа во всех выборных органах Ассоциации осуществляется безвозмездно. Однако, расходы, непосредственно связанные с участием членов Ассоциации в работе органов управления, а также в осуществляемых Ассоциацией работах и проводимых мероприятиях компенсируются Ассоциацией в соответствии с положением, утвержденным Общим собранием членов Ассоциации.

## 9. Учет и отчетность

9.1. Ассоциация ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.2. Итоги деятельности отражаются в ежеквартальных и годовых балансах, в отчете о доходах и расходах.

9.3. Ответственность за состояние учета, своевременное представление бухгалтерской и иной отчетности возлагается на главного бухгалтера Ассоциации, компетенция которого определяется законодательством Российской Федерации.

9.4. Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря текущего года включительно.

9.5. Годовой отчет о деятельности Ассоциации и баланс составляется и представляется не позднее, чем через три месяца после окончания финансового года Общему собранию членов Ассоциации для обсуждения и утверждения.

9.6. Ассоциация в установленном порядке несет ответственность за сохранность управленческих и финансово-хозяйственных документов, документов по личному составу, других документов. Обеспечивает передачу на государственное хранение в центральные архивы документов, имеющих научно-историческое значение.

9.7. Документы Ассоциации по личному составу штатных работников в случае ликвидации передаются в установленном порядке на хранение в государственный архив.

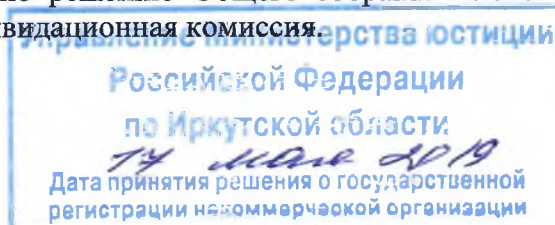
## 10. Ликвидация и реорганизация

10.1. Ликвидация и реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, определяемой Гражданским законодательством Российской Федерации.

10.2. Ликвидация Ассоциации может быть осуществлена по решению Общего собрания членов Ассоциации, принятому квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего числа членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации или судом.

10.3. Деятельность Ассоциации может быть прекращена по решению суда и по другим основаниям в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10.4. В случае ликвидации Ассоциации по решению Общего собрания членов Ассоциации или по решению суда назначается ликвидационная комиссия





С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

10.5. Ликвидационная комиссия производит публикацию в официальной печати по месту нахождения Ассоциации о предстоящей ликвидации Ассоциации.

10.6. Ликвидационная комиссия в установленном порядке оценивает имущество Ассоциации, выявляет её дебиторов и кредиторов и рассчитывается с ними, принимает меры по оплате долгов Ассоциации третьим лицам, составляет промежуточные ликвидационный и ликвидационный балансы и представляет их на утверждение Общему собранию членов Ассоциации или суду.

10.7. При ликвидации Ассоциации документы по личному составу передаются в установленном порядке на государственное хранение.

10.8. При ликвидации имущество Ассоциации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на уставные цели Ассоциации или на благотворительные цели.

10.9. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация прекратившей свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

10.10. Реорганизация в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, либо преобразования Ассоциации может быть осуществлена по решению Общего собрания членов Ассоциации, принятому квалифицированным большинством (2/3 голосов от общего числа членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании).

10.11. Ассоциация вправе преобразоваться в фонд, автономную некоммерческую организацию, общественную организацию.

10.12. При преобразовании права и обязанности Ассоциации переходят к вновь возникшей организации в соответствии с передаточным актом.

10.13. Ассоциация считается реорганизованной с момента государственной регистрации вновь возникшей организации за исключением случаев реорганизации в форме присоединения.

При реорганизации Ассоциации в форме присоединения к ней другой организации Ассоциация считается реорганизованной с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

При реорганизации имущество Ассоциации переходит к правопреемникам в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

## 11. Порядок внесения изменений в Устав

11.1. Внесение изменений в Устав Ассоциации производится Общим собранием членов Ассоциации.

11.2. Изменения в Устав Ассоциации вступают в законную силу с момента их государственной регистрации.

## 12. Заключительные положения

12.1. Отношения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

меров  
ектор  
и  
у  
В. Зил

1881

Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Иркутской области  
17 мая 2019  
Дата принятия решения о государственной  
регистрации некоммерческой организации

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены 10 июня 2016 г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 17 по Иркутской области в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номер 1163850074520

Сведения о государственной регистрации изменений и дополнений, внесенных в устав некоммерческой организации, внесены 27 мая 2019 г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 17 по Иркутской области в Единый государственный реестр юридических лиц за государственным регистрационным номером 2193850311500

Начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области



\_\_\_\_\_ О.В. Петрова

Прошито, пронумеровано,  
скреплено печатью на

13 (тринадцать) листах.

Начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области



\_\_\_\_\_ О.В. Петрова

03.06.2019 г